Kinderdagpaleis Ukkepuk heeft een privacyreglement opgesteld over de persoonsregistratie. Dit reglement ligt op kantoor, op alle groepen, staat op de site en gelegd voor ieder die gebruik maakt van onze opvang. Aan iedere medewerker is dit reglement overhandigd.

Kinderdagpaleis Ukkepuk hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens.
In dit privacy beleid willen wij heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met alle persoonsgegevens. Kinderdagpaleis Ukkepuk houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waardoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacy beleid;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waardoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van persoonsgegevens;
- Passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waardoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als Kinderdagpaleis Ukkepuk zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens.

Waarvoor verwerken wij persoonsgegevens
Uw persoonsgegevens worden door Kinderdagpaleis Ukkepuk verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Administratie doeleinde
- Communicatie over de opvang van uw kind, door middel van overdrachten, daglijsten en dagoverzichten
- Het versturen van belangrijke informatie
- Het maken van contracten en verzorgen van de facturatie in Kind planner.

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van uw vragen:

- Naam, adres, woonplaats, telefoonnummers en emailadres
- Geslacht van kinderen en ouders en burgerlijke staat van ouder
- BSN-nummers
- Gegevens met betrekking tot de gezondheid van uw kinder(en)
- Geboortedatums van u en uw kind(eren)

- Bankgegeven(s) in verband met facturatie

Bewaartermijn
Wij bewaren uw gegevens maximaal 2 jaar na beëindiging van de overeenkomst. Daarna blijven gegevens enkel in de financiële administratie aanwezig voor maximaal 7 jaar. Overige gegevens worden na 2 jaar vernietigd.

Verstrekking aan derden
De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:
- De planning en facturatie rondom de kinderen binnen de opvang (kind planner)
- Het maken van een externe back-up van het netwerk waarop wordt gewerkt
- De bouw en het beheren van onze website
- Het verzorgen van de (financiële) administratie

Wij als Kinderdagpaleis geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee wij geen verwerkingsovereenkomst hebben afgesloten.
Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard alle nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

Verder zullen wij de verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is.
Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Beveiliging
Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen ten onrechtmatige verwerking, zo hebben wij de volgende maatregelen genomen:

- Alle persoonsgegevens en foto’s zijn alleen te bereiken via een inlog (kind planner)
- Wij gebruiken beveiliging op netwerkmappen
- Alle medewerkers hebben een geheimhoudingsverklaring getekend. Alle informatie binnen Kinderdagpaleis Ukkepuk blijft binnen Kinderdagpaleis Ukkepuk.
- Alle persoonsgegevens zullen binnen de hele organisatie aan het einde van de dag achter slot en grendel worden opgeborgen.
- Kinderdagpaleis Ukkepuk maakt gebruik van one-drive voor het opslaan van al uw gegevens
- Kinderdagpaleis Ukkepuk test en evalueert regelmatig haar maatregelen
- Alle medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens

Rechten omtrent gegevens
U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u hebben.
Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens door ons of door een van onze verwerkers. Ook heeft u het recht de verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of direct aan een andere partij indien gewenst.

Datalek
Een datalek is een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens. Een datalek is een beveiligingsincident waarbij persoonsgegevens gelekt zijn. Dit kan gaan om een ongeoorloofde toegang tot of vernietiging, wijziging of vrijkomen van persoonsgegevens. Van een datalek is alleen sprake als er echte persoonsgegevens zijn gelekt.

Enkele voorbeelden van datalekken om dit wat duidelijker te maken:

1) Een USB-stick met daarop persoonsgegevens is kwijt geraakt
2) Er is een laptop gestolen met daarop persoonsgegevens
3) Er is door een hacker ingebroken in een databestand of systeem (met daarop persoonsgegevens)
4) Er is een mailing verstuurd met alle e-mailadressen in de Aan of CC in plaats van BCC
5) Uit een tas zijn papieren gestolen met daarop persoonsgegevens
6) Door een crash van een harddisk of door brand zijn persoonsgegevens verloren gegaan en er is geen back-up

In bepaalde gevallen is Kinderdagpaleis Ukkepuk verplicht melding te doen van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Ook kan het zo zijn dat de betrokkenen geïnformeerd moet worden over het datalek.
Dit zijn de personen van wie Kinderdagpaleis Ukkepuk gegevens verwerkt.

Meld Kinderdagpaleis Ukkepuk deze datalek niet, dan kan de Autoriteit Persoonsgegevens een boete geven. Ook is het belangrijk dat Kinderdagpaleis alle datalekken bijhoudt, met deze documentatie moet de Autoriteit Persoonsgegevens kunnen controleren of Kinderdagpaleis Ukkepuk aan de meldplicht heeft voldaan.

Klachten
Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens vragen wij u hierover met ons contact op te nemen.
U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied privacy.

Bereikbaarheid

Kinderdagpaleis Ukkepuk (locatie 1)
Louise de Colignylaan 9
3136 NL Vlaardingen
010-7955213

Kinderdagpaleis Ukkepuk (locatie 2)
Roerdompstraat 1
3136 JN Vlaardingen
010-2490814

Email: info@kinderdagpaleisukkepuk.nl